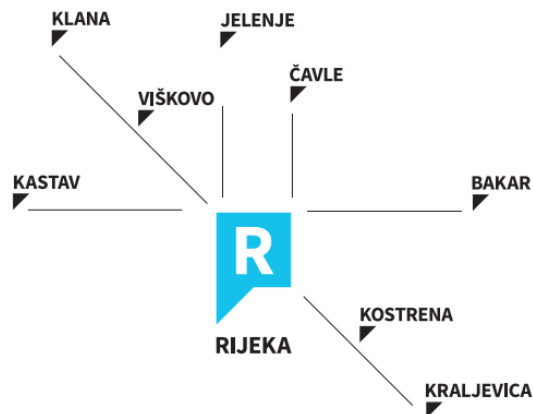




RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board



Užarska 14
HR-51000 Rijeka
www.visitRijeka.hr

Klasa: 214-01-21/01

Ur. broj: 02-01-21-4

POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA USLUGE KREATIVNE AGENCIJE I PRODUKCIJE SPOTOVA

Evidencijski broj nabave:

I.1./2021.

Rijeka, 28. 4. 2021.



Sadržaj

1. OPĆI PODACI	4
1.1. Podaci o naručitelju	4
1.2. Podaci o kontakt osobi Naručitelja	4
1.3. Evidencijski broj nabave	4
1.4. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda	4
1.5. Vrsta postupka	5
1.6. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda	5
1.7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1. Opis predmeta nabave	6
2.2. Tehničke specifikacije	6
2.3. Procijenjena vrijednost nabave	6
2.4. Mjesto izvršenja predmeta nabave	7
2.5. Rok i dinamika izvršenja usluge	7
2.6. Troškovnik	7
3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	8
3.1. Obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta	8
3.2. Ostali razlozi za isključenje gospodarskog subjekta	9
4. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA	10
4.1. Pravna i poslovna sposobnost	10
4.2. Tehnička sposobnost	11
5. PONUDA	12
5.1. Sadržaj ponude	12
5.2. Način izrade ponude	12
5.3. Način dostave ponude	13
5.4. Jezik i pismo ponude	13
5.5. Alternativne ponude	13
5.6. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	13
5.7. Cijena ponude	14
5.8. Rok valjanosti ponude	14
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	15
6.1. Cijena ponude (C)	15



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

6.2 Ocjenjivanje idejnog scenarija (K).....	16
8. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE	16
9. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE.....	17
10. PREGLED I OCJENA PONUDA	18
11. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	18
11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU.....	20
12. SKLAPANJE UGOVORA	20
13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	21
14. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	22
15. Uputa o pravnom lijeku	22
16. Prilozi	22



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

1. OPĆI PODACI

Naručitelj Turistička zajednica grada Rijeke koordinira je Turističkih zajednica Riječkog prstena i za čije potrebe se planira snimanje spotova. Turističke zajednice Riječkog prstena obuhvaćaju gradove i općine u tzv. Riječkom prstenu gdje su pored Rijeke slijedeće destinacije dio snimanja: Bakar, Čavle, Jelenje, Kastav, Klana, Kostrena, Kraljevica i Viškovo. Turistička zajednica grada Rijeke u ovom projektu nositelj je ovog Poziva.

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv naručitelja: Turistička zajednica grada Rijeke
Adresa naručitelja: Užarska 14, HR-51000 Rijeka
OIB: 57909269434
Broj telefona: +385 51 315 710
Broj telefaksa: +385 51 315 720
E-mail: Rijeka@visitRijeka.hr
Mrežna stranica: www.visitRijeka.hr

1.2. Podaci o kontakt osobi Naručitelja

Kontakt osoba: Dominik Damiš
E-mail: Dominik@visitRijeka.hr
Telefon: +385 51 315 716

1.3. Evidencijski broj nabave

I.1./2021.

1.4. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim priložima te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, bit će stavljene na raspolaganje potencijalnim Ponuditeljima na web stranici: www.tz-Rijeka.hr



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

1.5. Vrsta postupka

S obzirom da Naručitelj nije obveznik provedbe javne nabave prema Zakonu o javnoj nabavi, Naručitelj primjenjuje postupak nabave s objavom.

1.6 Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja vezana za ovaj Poziv na dostavu ponuda. Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva tijekom roka za dostavu ponuda), ista će biti transparentno i istovremeno objavljena, na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena i osnovna dokumentacija kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

Sva pitanja koja gospodarski subjekt želi postaviti Naručitelju, a proizlaze iz eventualnih nejasnoća u sadržaju Poziva na dostavu ponuda, kao i svaka druga komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte na adresu kontakt osobe navedene u Pozivu. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezanima uz ovaj Poziv na dostavu ponuda isključivo ako su zahtjevi dostavljeni pravovremeno. Zahtjev se smatra pravovremenim ako je zaprimljen najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

1.7 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj i partneri u sukobu interesa u smislu odredbi iz točke 1.2. Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, stoga ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklapati Ugovore o nabavi.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet ovog Poziva su usluge za kreativna rješenja scenarija, snimanja i produkciju spotova za Turističku zajednicu Riječkog prstena. Ponude agencijskih usluga za izradu scenarija, razradu scenarija za snimanje, te snimanje i produkciju promotivnog spota Rijeke i Riječkog prstena kao cjelogodišnje turističke destinacije temeljem informacija iz Projektnog zadatka koji je sastavni dio ovog javnog poziva. Nakon odabira ponude sa scenarijem, u suradnji s Turističkom zajednicom grada Rijeke i partnerima, kreće razrada scenarija u scenarij za snimanje, te njegovo snimanje i produkcija.

Predmet nabave uključuje sljedeće aktivnosti nabave usluga koje će se provoditi slijedećim rasporedom:

1. razrada prihvaćenog idejnog scenarija u scenarij snimanja,
2. koordinacija destinacija i partnera na lokacijama za snimanje,
3. kompletna organizacija snimanja po lokacijama,
4. montaža i editiranje integralnog glavnog spota u alternativama,
5. montaža i editiranje destinacijskih spotova u alternativama.

Detalniji opis predmeta nabave sadržan je u Projektnom zadatku koji kao Prilog I. čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

2.2. Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije i količine predmeta sadržane su u Projektnom zadatku koji kao Prilog I. čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg predmeta nabave. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u Projektnom zadatku i troškovniku. Ponude koje ne obuhvaćaju sve stavke troškovnika ili traženog opsega nabave neće se razmatrati.

2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 80.000,00 kuna s PDV-om.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

2.4 Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenje usluge su uredi Izvršitelja i lokacije partnera Naručitelja.

Svi primjerci produciranih materijala dostavljaju se na adresu Naručitelja: Turistička zajednica grada Rijeke, Užarska 14, HR-51000 Rijeka – na kontakt osobu Naručitelja navedenu u Pozivu

2.5 Rok i dinamika izvršenja usluge

Aktivnosti poziva koje su predmet nabave izvršavat će se u zadanom roku od maksimalno 60 dana. Izvršenje poziva smatra se nakon pismene potvrde prihvatanja materijala od strane Naručitelja i dostave sirovog materijala od strane Izvršitelja.

2.6. Troškovnik

Troškovnik čini Prilog II. ovog Poziva na dostavu ponude.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta i količina predmeta nabave.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja je suprotna Pozivu na dostavu ponude te će ponuda biti odbijena.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b) cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- c) Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- d) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,
- e) sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto - Ukupni iznos (HRK bez PDV-a).

Troškovnik nije potrebno potpisati ni ovjeravati pečatom.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na stranom jeziku različitom od hrvatskoga, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

3.1 Obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka ukoliko:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za sljedeća kaznena djela:

- sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji,
- korupciju,
- prijevaru,
- terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima,
- pranje novca ili financiranja terorizma,
- dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. ovog Poziva i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

U svrhu dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ovog Poziva gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o nekažnjavanju. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se nalazi u Prilogu III. ovog Poziva.

Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Izjavu nije potrebno ovjeravati kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

3.1.3. Gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,
 - osim ako mu prema posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

U svrhu dokazivanja osnove iz točke 3.1.3. gospodarski subjekt mora dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka nabave (dan objave Poziva na dostavu ponuda).

3.2 Ostali razlozi za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ukoliko:

3.2.1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nepostojanju razloga za isključenje koja se nalazi u Prilogu IV. ovog Poziva.

Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. *Izjavu nije potrebno ovjeravati kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.*

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja Odluke o odabiru pozvati gospodarskog subjekta na dostavu dodatne dokumentacije (potvrda, izvoda, i sl.) za potrebe utvrđivanja nepostojanja razloga za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. ovog Poziva. Ukoliko se takvi dokumenti ne izdaju ili ne sadrže sve okolnosti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1 Pravna i poslovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Gospodarskom subjektu je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjereoju ili neovjereoju preslici.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

Gospodarski subjekt kao dokaz u ponudi dostavlja odgovarajući izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.

Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

4.2. Tehnička sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom 5 godina koje prethode toj godini (2016. – 2020.) pružio usluge iste ili slične predmetu nabave čija je zbrojena vrijednost minimalno jednaka ili veća od 50.000,00 kn bez PDV-a.

Pritom, za izračun zbrojene vrijednosti usluga moguće je uzeti u obzir najviše 5 usluga.

Gospodarski subjekt navedenu tehničku i stručnu sposobnost dokazuje popisom glavnih usluga potpisanim i ovjerenim od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koji podnosi ponudu. Popis mora minimalno sadržavati naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i opis izvršene usluge, vrijednost izvršene usluge te datum i mjesto izvršenja kao i poveznicu objavljenog materijala (ili dostavu materijala na kontakt osobu iz ovog Poziva).

Gospodarski subjekt može koristiti obrazac popisa iz Priloga V.

Ukoliko je gospodarski subjekt iskustvo stekao kao član zajednice gospodarskih subjekata, u popisu glavnih usluga koji dostavlja mora biti jasno naznačeno koji dio poslova i za koju vrijednost su isti izvršeni. U slučaju da gospodarski subjekt traženu vrijednosti izvršene usluge iskaže u stranoj valuti, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave ovog Poziva.



5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude

- Ispunjen Troškovnik (Prilog II)
- Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva:
 - Izjava o nekažnjavanju (Prilog III)
 - Potvrda porezne uprave o stanju duga
 - Izjavu o nepostojanju ostalih razloga za isključenje gospodarskog subjekta (Prilog IV)
- Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva:
 - Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra
 - Popis glavnih usluga (Prilog V) (Reference o dosad odrađenim projektima)
- Popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni list (Prilog VI)
- Idejni scenarij (napisan tako da se može izvesti detaljno snimanje).

5.2 Način izrade ponude

Ponuda mora biti potpisana i ovjerenjena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Predaje se jedan primjerak ponude, u elektroničkom obliku, na adresu iz t. 5.3. ovog Poziva.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda cjelokupni Poziv na dostavu ponuda, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u ovjerenj ili neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

5.3 Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom do krajnjeg roka za dostavu ponuda:
na e-mail adresu Naručitelja:

Rijeka@visitRijeka.hr

s naznakom u predmetu:

„Ponuda usluga kreativne agencije i produkcije spota“

5.4 Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika – ponuditelj je dužan u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku. Prijevod ne mora biti osiguran od strane ovlaštenog sudskog tumača.

5.5 Alternativne ponude

Alternativne ponude su prihvatljive. Svaka alternativna ponuda prilikom dostave mora u svojem sadržaju imati izjavu da se radi o alternativnoj ponudi te da je dokumentacija za prihvaćanje ponude kao prihvatljive dio prve ponude. Alternativne ponude pored izjave treba sadržavati alternativni idejni scenarij.

Svaki ponuditelj može dostaviti maksimalno dvije (2) alternativne ponude pored prve ponude.

Gospodarskom subjektu koji preda više od tri (3) ponude, bit će odbijene sve njegove ponude.

5.6 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Dostavljena ponuda i prateća dokumentacija se ne vraćaju ponuditelju. Dio / dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati.

5.7 Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK).

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (npr. sva potrebna sredstva za rad, troškovi prijevoza, dostave, istovara, implementacije,...)

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu svake stavke bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ponuditelj u Ponudbenom listu i u Troškovniku iskazuje ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om zaokruženu na dvije decimale. Ako ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U slučaju da cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

5.8 Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

Ako do trenutka sklapanja ugovora istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.



6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

U svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude, naručitelj će ocijeniti valjane ponude prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	OZNAKA KRITERIJA	MAKSIMALNI BROJ BODOVA	RELATIVNI ZNAČAJ
Cijena ponude	C	30,00	30,00%
Ocjenjivanje idejnog scenarija	K	70,00	70,00%
UKUPNO		100,00	100,00%

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$T = C + K$$

pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

K – broj bodova koji je ponuda dobila za idejni scenarij.

Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova svih kriterija je 100,00. Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Izračun ocjenskih bodova po pojedinim kriterijima vršit će se na sljedeći način:

6.1 Cijena ponude (C)

Prilikom ocjenjivanja ponude prema kriteriju financijske ocjene ponude (C) Naručitelj će razmatrati cijenu ponude s PDV-om.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 30,00 bodova.

Ponuda s najnižom ponuđenom cijenom dobiva maksimalni broj bodova, a ostale se ponude boduju prema formuli:

$$C = (C_{\min} / C_t) \times 30,00$$

pri čemu je:

C – broj bodova koji je ponuda koju se ocjenjuje dobila za ponuđenu cijenu

C_{min} – najniža ponuđena cijena od svih valjanih ponuda (bez PDV-a)

C_t – cijena ponude koja se ocjenjuje (bez PDV-a)

30,00 – težinski faktor financijske ocjene ponude.

6.2 Ocjenjivanje idejnog scenarija (K)

Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 70,00 bodova.

Vrednovanje odnosno ocjenjivanje idejnog scenarija provodit će Stručno povjerenstvo za realizaciju ovog Poziva.

Izračun ocjene ponude prema kriteriju (K) Kvalitativna ocjena ponude odredit će Stručno povjerenstvo. Prilikom ocjenjivanja idejnih rješenja scenarija moguće je isti broj bodova dodijeliti jednom ili nekoliko scenarija.

8. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na e-mail adresu Naručitelja:

Rijeka@visitRijeka.hr

najkasnije do:

14. svibnja 2021. godine do 14:00 sati po lokalnom vremenu.

Otvaranje ponuda Naručitelj će obaviti po isteku roka za dostavu:

14. svibnja 2021. godine u 14:00 sati po lokalnom vremenu.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

Budući da je Naručitelj Neobveznik Zakona o javnoj nabavi (NOJN), otvaranje ponuda nije javno.

Ponude zaprimljene nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u aplikaciju Digitalna arhiva (Urudžbeni zapisnik) Naručitelja te dobiva redni broj prema redosljedju zaprimanja. Izlistaj iz aplikacije sastavni je dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda upisuje se u aplikaciju Digitalna arhiva, ali se evidentira i obilježava kao zakašnjela.

9. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 (pet) kalendarskih dana.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na kriterij za odabir ponude ili ponuđeni predmet nabave, pri čemu navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ili ponuđenim predmetom nabave, ne smije rezultirati izmjenom ponude (primjerice naknadna dostava idejnog scenarija koji se boduje).

Ponudbeni list, troškovnik i idejni scenarij ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

10. PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u ovom Pozivu uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, a prema uvjetima navedenima u točki 9. ovog Poziva.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

11. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će, na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu za predmet nabave.

Odluka o odabiru će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluka o odabiru odabranom Ponuditelju bit će poslana na dokaziv način.

Naručitelj otvara i ocjenjuje ponude o čemu sastavlja Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponude te obavještava sve Ponuditelje koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja nije cjelovita,



- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponude,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće, ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponude,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio četiri ili više ponuda.

Naručitelj će u Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda navesti naziv i adresu ponuditelja čija se ponuda odbija i razloge za odbijanje ponude.

Naručitelj može poništiti postupak nabave i ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu,
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u Pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave, nepotpun opis predmeta nabave ili sl.),
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave (ako je primjenjivo) te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

U slučaju da niti jedna ponuda ne bude podnesena ili nakon pregleda i ocjene ponuda odnosno nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda, Naručitelj će poništiti postupak nabave i donijeti Odluku o poništenju.

Naručitelj će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju na dokazivi način.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 45 (četrdeset i pet) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

12. SKLAPANJE UGOVORA

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem najkasnije u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana donošenja Odluke o odabiru, sklopiti Ugovor o nabavi.

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv i adresu Naručitelja
- naziv i adresu, adresu odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave,
- podatke o iznosu Ugovora o nabavi koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- rok izvršenja usluge.

Ugovor se sklapa na razdoblje do 31. prosinca 2021. godine ili do ispunjenja Ugovora. Ponuditelj će obavljati svoje usluge, ovisno o potrebi, u svom uredu i/ili na lokacijama Turističke zajednice Riječkog prstena /ili na lokacijama definiranim razrađenim scenarijem snimanja.

Ugovor o nabavi stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

12.1. Opći uvjeti ugovora

Opći uvjeti Ugovora će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

Prijavom na Javni poziv Ponuditelj potvrđuje da je suglasan da bez dodatne naknade za Turističku zajednicu grada Rijeke i Turističke zajednice Riječkog prstena osnuje neisključivo pravo javnog scenskog prikazivanja autorskog djela scenarija, kao i sva



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

imovinska autorska prava potrebna u svrhu promocije autorskog djela, uključujući i pravo osnivanja prava iskorištavanja tih prava za druge, a sve za teritorij cijelog svijeta i za neograničeno trajanje, u neograničenom broju emitiranja, odnosno promotivnih primjeraka snimki autorskog djela.

Prijavom na ovaj Poziv Ponuditelj potvrđuje da je suglasan da bez dodatne naknade za Turističku zajednicu grada Rijeke i Turističke zajednice Riječkog prstena osnuje neisključivo pravo korištenja i prikazivanja kompletno snimljenog sirovog materijala, sva imovinska autorska prava korištenja materijala, uključujući i pravo osnivanja prava iskorištavanja tih prava za druge, a sve za teritorij cijelog svijeta i za neograničeno trajanje, u neograničenom broju emitiranja, odnosno promotivnih primjeraka snimki autorskog djela.

Sve zaprimljene ponude i scenariji smatraju se intelektualnim vlasništvom Ponuditelja. Turistička zajednica grada Rijeke i Turističke zajednice Riječkog prstena sve ponude ne smije koristiti (ni u cijelosti niti u dijelovima), kopirati, distribuirati ili davati na uvid trećim osobama. Povreda intelektualnog vlasništva Ponuditelja ima za posljedicu sankcije prema važećim zakonima o zaštiti intelektualnog vlasništva Republike Hrvatske.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Prihvaćena i dostavljena finalna digitalna verzija glavnog spota te destinacijskih spotova – plaćanje 100% ugovorenog iznosa troška izrade prema troškovniku u roku od 60 kalendarskih dana od dana zaprimanja ispravnog računa.

Osnova za plaćanje (račun) koji Naručitelj ospori vratit će se Izvršitelju na ispravak, u kojem slučaju rok za plaćanje računa počinje teći od primitka ispravljene osnove za plaćanje (računa).

Račun se izdaje u roku od 8 dana od dana ispunjenja uvjeta navedenog u Pozivu pod ovom točkom.



RIJEKA

Turistička zajednica grada Rijeke
Rijeka Tourist Board

Sva plaćanja temeljem ovog Ugovora izvršavat će se u hrvatskim kunama (HRK). Svim Ugovarateljima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u Eurima. Svim Ugovarateljima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskoj valuti (HRK). Za plaćanje u Eurima mjerodavan je srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja.

14. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te ukupnoj cijeni ponude.

15. Uputa o pravnom lijeku

Protiv Odluke Naručitelja, gospodarski subjekti nemaju pravo na žalbu, jer Naručitelj nije javni naručitelj u smislu čl. 5. Zakona o javnoj nabavi NN 120/16.

16. Prilozi

- Projektni zadatak i opis propjekta (Prilog I)
- Troškovnik (Prilog II)
- Izjava o nekažnjavanju (Prilog III)
- Izjava o nepostojanju ostalih razloga za isključenje gospodarskog subjekta (Prilog IV)
- Popis glavnih usluga (Prilog V)
- Ponudbeni list (Prilog VI)